

1- Comment prolonger vos prêts sur Archipel ?

■ Une fois connecté à votre compte lecteur, cliquez sur la rubrique emprunts

The screenshot shows the Archipel library website. At the top, there's a header with the University of Toulouse logo and the Archipel logo. Below the header, there's a navigation bar with links: Recherche, Compte lecteur, Les bibliothèques, Ressources Électroniques, and Autres Catalogues. The 'Compte lecteur' link is highlighted. Below this, there's a sub-navigation bar with links: Aperçu, Emprunts, Réservations, Message/Blocage, and Information usager. The 'Emprunts' link is highlighted. On the left, there's a section titled 'Prêts en cours' with statistics: Documents empruntés : 1, Retards : 0, Perdus : 0. Below this, there's a table of books. The first book is 'Sur la route' by Kerouac, Jack ; 1922-1969. It has a checkbox next to it, which is circled in red. Below the checkbox, there's a 'Renouveler' button. A yellow box with an arrow points to the 'Renouveler' button, with the text: 'Sélectionner le ou les ouvrages qu'on souhaite renouveler et cliquer sur le bouton. La date de retour est modifiée'. Another yellow box with an arrow points to the 'Emprunts' link in the navigation bar, with the text: 'Dans la rubrique Emprunts, la liste des ouvrages empruntés est accompagnée du bouton Renouveler'. The table has columns: Titre, En prêt, Date de retour, and Nombre de renouvellements. The 'En prêt' column shows '20/12/2011'. The 'Date de retour' column shows '11/01/2012'. The 'Nombre de renouvellements' column shows '0'.

Univeristé de Toulouse
le catalogue de toutes les bibliothèques du réseau

Recherche **Compte lecteur** Les bibliothèques Ressources Électroniques Autres Catalogues

Aperçu **Emprunts** Réservations Message/Blocage Information usager

Prêts en cours
Documents empruntés : 1
Retards : 0
Perdus : 0

Renouveler

Titre En prêt Date de retour Nombre de renouvellements

Sur la route
par Kerouac, Jack ; 1922-1969
[Paris] : Gallimard
1969
813 KER
BUC Mirail
4ème étage - Sud / Littératures
Prêtable

Renouveler

Dans la rubrique Emprunts, la liste des ouvrages empruntés est accompagnée du bouton Renouveler

Sélectionner le ou les ouvrages qu'on souhaite renouveler et cliquer sur le bouton. La date de retour est modifiée

■ Ça ne marche pas, pourquoi ?

- **La date de retour est atteinte ou dépassée** : veillez à renouveler vos prêts avant la date de retour prévue
- **L'ouvrage a déjà été renouvelé une fois** : la plupart des bibliothèques n'autorisent qu'un seul renouvellement
- **L'ouvrage appartient à une bibliothèque qui n'autorise pas les renouvellements** : la BU Santé et la bibliothèque de l'IEP, ou bien c'est un type de document non renouvelable (DVD, prêts we...)
- **L'ouvrage est réservé par un autre usager**

2- Comment faire une réservation sur Archipel ?

Après avoir fait une recherche, la mention « Réserver ce document » apparaît au niveau du « Détail des exemplaires »

Titre: **Histoire** de la **Rome antique** — Yann Le Bohec,...
Type de document: Livre
Langue(s): Français
Auteur(s): [Le Bohec, Yann ; 1943-....](#)
Lieu d'éd., Éditeur: Paris, Presses universitaires de France
Date de publication: impr. 2012
Atelier d'imprimeur: 53-Mayenne — impr. JOUVE
Collation: 1 vol. (127 p.) : cartes, couv. ill. en coul. ; 18 cm
Collection: Que sais-je ? ISSN 0768-0066 ; 3955
Titre de couverture: **Histoire** de la **Rome antique** le monde des Romains, dix siècles d'**histoire**
Notes: La 4e de couv. porte en plus : "Le monde des Romains, dix siècles d'histoire"
Annexes: Bibliogr. p. 125-126
ISBN: 978-2-13-059106-1
Origine de la notice: Abes

Ajouter à votre sélection

Détail des exemplaires

Bibliothèque	Localisation	Cote	Type de prêt		Date de retour
BU Arsenal	Nouveauté		* En commande	En traitement	
BUC Mirail	2ème étage - Nord / Généralités	034 QSJ 3955	Prêtable	Emprunté	30/01/2013 Réserver ce document
Bibliothèque Lettres Philosophie Musique	Salle de lecture	QSJ 3955	Prêtable	En rayon	

Notez que vous devrez vous déplacer dans la bibliothèque qui possède le document pour aller le chercher

En cliquant sur « Réserver ce document », vous êtes dirigé vers la page de connexion au compte lecteur et vous devez saisir vos identifiants.

Saisir les informations suivantes :

Identifiant

Mot de passe

Authentification

Où trouver votre identifiant ?

Identifiant à 13 chiffres
sur votre carte d'étudiant



et le mot de passe ?

Tapez votre date de naissance sous la
forme

jj/mm/aaaa

par exemple :

01/04/1990 pour le 1er avril 1990

Carte d'emprunteur

Nom

ou code-barre
sur votre carte d'emprunteur



299900120028

Cette carte est strictement personnelle et doit être présentée à chaque emprunt.
Son titulaire est responsable des documents empruntés.

**Prolonger un emprunt ?
Réserver un document ?**

**Téléchargez
le mode d'emploi**

S'affiche alors une fenêtre de confirmation

NB : Votre position dans la liste d'attente peut aller jusqu'au 3^{ème} rang, si deux personnes ont réservé le document avant vous.

Cliquer sur « Demande » pour valider votre réservation.

Confirmation de la réservation

Histoire de la Rome antique
par *Le Bohec, Yann — 1943-....*
034 Q5J 3955 1

Votre position dans la liste d'attente : 1
Quand ce titre sera disponible, vous en serez avisé par : e-mail
Choisissez un lieu d'emprunt : BUC Mirail
Votre réservation sur ce titre sera active jusqu'au : 15/04/2013

Commentaires :

[Demande](#) [Annuler](#) [Annuler et fermer la session](#)

Votre demande a été enregistrée avec succès.

Histoire de la Rome antique
par *Le Bohec, Yann — 1943-....*

Votre position dans la liste d'attente : 1
Quand ce titre sera disponible, vous en serez avisé par : **e-mail**
Pour cette demande, le lieu d'emprunt sera : **BUC Mirail**
Votre réservation sur ce titre sera active jusqu'au : 15/04/2013

[Retour à la recherche](#) [Fermer la session et retour](#)

La réservation est enregistrée.

En retournant sur votre compte lecteur, vous voyez dans le sous onglet « Réservations » la liste des réservations en cours, disponibles ou en attente.

de Toulouse

Recherche Compte lecteur Les Bibliothèques Ressources Électroniques Autres catalogues

Aperçu Emprunts **Réservations** Message/Blocage Information usager

Réservations

Documents réservés disponibles :

Vous n'avez aucun document à retirer

Documents réservés en attente :

Sélectionnez les titres et appuyez sur le bouton **Annuler la demande**

	Titre demandé	Statut	Position	Expire le
<input type="checkbox"/>	Histoire de la Rome antique par Le Bohec, Yann ; 1943-.... Date demande : 21/01/2013 Lieu d'emprunt : BUC Mirail	Actif	1	21/04/2013

Date jusqu'à laquelle votre réservation reste enregistrée. Si passé ce délai le document n'est pas disponible, la réservation sera annulée.

Bouton « Annuler la demande » annule simplement la demande sans avertissement supplémentaire.

Université de Toulouse
ARCHIPEL.
 le catalogue de toutes les bibliothèques du réseau

Recherche Compte lecteur Les Bit

Aperçu Emprunts **Réservations**

Documents réservés disponibles :

Sélectionnez les titres et appuyez sur le bouton **Annuler la demande**

	Titre
<input type="checkbox"/>	Google à 200% par Calishain, Tara Date demande : 18/01/2013

Documents réservés en attente :

Sélectionnez les titres et appuyez sur le bouton **Annuler la demande**

	Titre demandé
<input type="checkbox"/>	Google Livres et le futur des bibliothèques numériques : historique du projet, techniques documentaires, alternatives et controverses par Jacquesson, Alain Date demande : 22/01/2013 Lieu d'emprunt : BUC Mirail

Réservation DISPONIBLE = le document a été rendu par l'emprunteur précédent et mis de côté pour vous

Réservation EN ATTENTE = la réservation est enregistrée

❖ FAQ

- **Quelles bibliothèques autorisent les réservations ?** Toutes les bibliothèques du réseau sauf les Bibliothèques de l'IUFM, les BU Santé, la Bibliothèque de Maths.
- **Quels sont les documents réservables ?** Tous les documents empruntés, à quelques exceptions près selon les bibliothèques (DVD, revues...). Si le texte « Réserver ce document » n'apparaît pas sur Archipel, c'est que le document n'est pas reservable.
- **Comment faire une réservation ?** en ligne sur Archipel en vous connectant à votre compte lecteur ou bien en vous adressant au bureau d'accueil d'une bibliothèque.
- **Combien de réservations puis-je effectuer ?** 3 réservations maximum en même temps.
- **Comment suis-je averti que ma réservation est disponible ?** vous recevez un mail à votre adresse institutionnelle (*sujet : Info compte-lecteur Bibliothèque XXX*). Vous pouvez aussi consulter la liste de vos réservations en attente ou disponibles sur votre compte lecteur Archipel.
- **Pendant combien de temps le document est-il mis à ma disposition ?** à partir du moment où vous êtes avertis de l'arrivée de votre réservation, le document est mis de côté pendant 7 jours
- **Pendant combien de temps ma réservation est-elle valable ?** votre demande est prise en compte pendant 90 jours. Si passé ce délai, le document réservé n'est pas disponible, la réservation est annulée.